



POWIATOWY URZĄD PRACY W INOWROCŁAWIU

ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław
nr tel. 52 35 92 400 ♦ nr faks 52 35 92 407
kancelaria@pupinowroclaw.pl ♦ www.inowroclaw.praca.gov.pl

Inowrocław, dnia.....

Znak sprawy AZS. 640 - / 2025

Powiatowy Urząd Pracy
w Inowrocławiu
ul. Mątewska 17
88 – 100 Inowrocław

WNIOSEK OSOBY BEZROBOTNEJ O SFINANSOWANIE Z FUNDUSZU PRACY KOSZTÓW STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Na podstawie ustawy z dnia 20.04.2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 475 ze zm.) oraz rozporządzenia MPiPS z dnia 14 maja 2014r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobu prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2014r., poz. 667).

I . DANE WNIOSKOWAWCY

1. Nazwisko Imię.....
2. Adres zamieszkania
3. PESEL* Nr tel.
4. Zawód wyuczony
5. Kierunek ukończenia studiów wyższych

* w przypadku cudzoziemca podać numer dokumentu stwierdzającego tożsamości

II. DANE ORGANIZATORA STUDIÓW

1. Nazwa i adres organizatora studiów podyplomowych
.....
.....
2. Nazwa kierunku studiów podyplomowych
3. Planowany termin realizacji studiów: od do
4. Całkowity koszt studiów (czesne):zł.

Referat Aktywizacji Zawodowej i Szkoleń
Stanowisko ds. szkoleń
nr tel. 52 35 92 443, 52 35 92 445

III. UZASADNIENIE CELOWOŚCI ODBYCIA STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość, data)

.....
(czytelny podpis osoby bezrobotnej)

IV. WYPEŁNIA PRACOWNIK POWIATOWEGO URZĘDU PRACY

1. Opinia pracownika dotycząca rozpatrzenia wniosku pod względem formalnym:

.....
.....

.....
(data)

.....
(pieczęć i podpis specjalisty ds. rozwoju zawodowego)

2. Opinia doradcy klienta:

.....
.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć doradcy klienta)

Decyzja Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy

Wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody* na sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych w wysokości

.....

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć Dyrektora PUP)

Załączniki:

1. Odpis lub kserokopia dyplomu studiów wyższych.
2. Zaświadczenie (**oryginały**) podmiotu prowadzącego studia podyplomowe zawierające:
złożenie wymaganych dokumentów przez osobę ubiegającą się o studia podyplomowe
program w/w studiów podyplomowych,
planowany termin rozpoczęcia i zakończenia studiów podyplomowych,
całkowity koszt studiów podyplomowych,
nazwę banku oraz numer rachunku bankowego podmiotu prowadzącego studia podyplomowe,
termin w jakim należy dokonać płatności za studia.
3. Harmonogram zjazdów
4. Umowa z uczelnią