

Chojnice, dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
PESEL

.....
Numer telefonu

.....
Adres

Powiatowy Urząd Pracy w Chojnicach

WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA

Wnioskuje o wydanie zaświadczenia potwierdzającego:

- fakt zarejestrowania
- wszystkie okresy zarejestrowania
- okres pobierania zasiłku/stypendium
- wysokości otrzymanych świadczeń
- niefigurowanie w ewidencji PUP w Chojnicach
- zgłoszenie do ubezpieczenia zdrowotnego
- odprowadzane składki zdrowotne

Zaświadczenie potrzebne jest do:

- naliczenia kapitału początkowego
- świadczenia przedemerytalnego
- zakładu pracy
- renty z tytułu niezdolności do pracy
- emerytury
- renty rodzinnej
- NFZ/szpitala/przychodni
- uzyskania dodatku mieszkaniowego
- KRUS-u
- udziału w projekcie (**podlega opłacie skarbowej**)
- udziału w szkoleniu (**podlega opłacie skarbowej**)
- przedłożenia w banku (**podlega opłacie skarbowej**)
- innego celu (należy podać jakiego)

.....
Jednocześnie oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, że zaświadczenia wydawane są z uwzględnieniem przepisów ustawy o opłacie skarbowej. Szczegóły dotyczące opłaty skarbowej zawarte są w pouczeniu (na odwrocie) niniejszego wniosku.

.....
podpis wnioskodawcy

Wypełnia pracownik PUP w Chojnicach:

Do wniosku **dołączono/ nie dołączono**** dowód uiszczenia obowiązkowej opłaty skarbowej nr rejestru

.....
podpis pracownika PUP

**odpowiednio skreślić

Pouczenie

Na podstawie art. 2 ust.1 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006r. (tj. Dz. U. 2016 poz. 1827) **nie podlega opłacie skarbowej**, wydanie zaświadczenia w sprawach między innymi:

- alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia,
- ubezpieczenia społecznego, ubezpieczenia zdrowotnego, rent strukturalnych, ulg określonych w przepisach szczególnych dla żołnierzy niezawodowych i osób odbywających służbę zastępczą oraz ich rodzin, a także uprawnień dla osób niepełnosprawnych i osób objętych przepisami o szczególnych uprawnieniach dla kombatantów,
- świadczeń socjalnych oraz w sprawach załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej, przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz przepisów o zatrudnieniu socjalnym oraz przepisów o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci,
- wyboru Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej, wyborów do Sejmu, Senatu, Parlamentu Europejskiego i organów samorządu terytorialnego oraz referendum,
- powszechnego obowiązku obrony, z wyjątkiem decyzji w sprawach udzielania zgody obywatelom polskim na służbę w obcym wojsku lub w obcej organizacji wojskowej,
- zatrudnienia, wynagrodzeń za pracę,
- nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia,
- załatwianych na podstawie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 2147),
- nabycia obywatelstwa polskiego w drodze repatriacji oraz stwierdzenia posiadania obywatelstwa polskiego nabytego w ten sposób,
- pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, oraz członków ich rodzin, którzy do nich dołączają lub z nimi przebywają,
- udzielenia ochrony międzynarodowej, udzielenia azylu, zgody na pobyt ze względów humanitarnych, zgody na pobyt tolerowany oraz w sprawach ochrony czasowej,
- rekompensat w rozumieniu ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz.U. z 2016 r. poz. 2042);

W sprawach nie wymienionych wyżej istnieje obowiązek zapłaty opłaty skarbowej, który ciąży na osobach fizycznych, jeżeli na ich wniosek wydaje się zaświadczenie.

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej od wydania zaświadczenia powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty.

Zwolnione od opłaty skarbowej są między innymi osoby, które składając wniosek o wydanie zaświadczenia przedstawiają zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.

Składający wniosek zobowiązany **jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej (może być w formie wydruku elektronicznego przelewu).**

Wysokość opłaty skarbowej od zaświadczeń wydawanych w celach innych niż wymienione w pouczeniu wynosi 17zł.

Opłatę skarbową należy wpłacić na rzecz Urzędu Miejskiego w Chojnicach w kasie lub na rachunek bankowy: Urząd Miejski w Chojnicach, ul. Stary Rynek 1, 89-600 Chojnice, Powszechna Kasa Oszczędności BP S.A., Nr 96 1020 2791 0000 7702 0294 3348.

Przelew powinien być szczegółowo opisany w celu jednoznacznej identyfikacji dokonanej opłaty ze sprawą, do której została wniesiona. W rubryce „*tytułem*” proszę wpisać: **„Opłata skarbową za zaświadczenie z PUP”**