

**Dyrektor Górznieńsko-Lidzbarskiego Parku Krajobrazowego
zaprasza do składania ofert na stanowisko pracy
do spraw edukacji, turystyki rekreacji**

Oferta nr 1/2023

WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE	Wykształcenie wyższe - studia ukończone na kierunku przyporządkowanym do dyscypliny naukowej albo dyscypliny naukowej wiodącej: nauki biologiczne, nauki leśne, rolnictwo i ogrodnictwo, zootechnika i rybactwo, nauki o Ziemi i środowisku, geografia społeczno-ekonomiczna i gospodarka przestrzenna, inżynieria środowiska.
WYMAGANIA DODATKOWE	a) Znajomość podstawowych przepisów o ochronie przyrody; b) Wiedza z zakresu biologii, ekologii i ochrony środowiska; c) Wiedza nt. środowiska przyrodniczego i walorów turystycznych Górznieńsko-Lidzbarskiego Parku Krajobrazowego; d) Biegła obsługa komputera, urządzeń biurowych, programów multimedialnych; e) Kreatywność, samodzielność, operatywność, komunikatywność, rzetelność, umiejętność pracy w zespole, umiejętność pracy pod presją czasu, wysoka kultura osobista; f) Prawo jazdy kat. B.
OGÓLNY ZAKRES OBOWIĄZKÓW	a) Wykonywanie i inicjowanie działań z zakresu edukacji ekologicznej, turystyki i rekreacji; b) Promowanie wartości przyrodniczo-krajobrazowych, historyczno-kulturowych i turystycznych Parku, w tym podnoszenie świadomości ekologicznej i upowszechnianie wiedzy o przyrodzie; c) Przygotowywanie materiałów na potrzeby konkursów ekologicznych, wydawnictw, strony internetowej i mediów społecznościowych Parku itp.; d) Prace biurowe.
RODZAJ UMOWY	Umowa na zastępstwo <i>(warunkowa możliwość dalszego zawarcia tradycyjnej umowy o pracę)</i>
WYMIAR CZASU PRACY	½ etatu
PRZEWIDYWANY OKRES ZATRUDNIENIA	01.04.2023 – 30.06.2023 r. <i>(okres próbny)</i>
WARUNKI PRACY	Praca w budynku Ośrodka edukacji ekologicznej Górznieńsko-Lidzbarskiego Parku Krajobrazowego w Rudzie, Ruda 1, 87-320 Górzno oraz na terenie parku krajobrazowego.
TERMIN SKŁADANIA OFERT	do 15 marca 2023 r.
WYMAGANE DOKUMENTY	a) List motywacyjny; b) Życiorys zawodowy (CV); c) Kserokopia dyplomów i zaświadczeń potwierdzających wykształcenie; d) Kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy i doświadczenie zawodowe; e) Kserokopie zaświadczeń, certyfikatów o ukończonych kursach, szkoleniach; f) Podpisane oświadczenia (wg załączników): - oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego (z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach

	samorządowych), pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych, nieposzlakowanej opinii, oraz o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe; - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w składanych dokumentach; - oświadczenie o zapoznaniu się z informacją w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą.
--	--

Osoby zainteresowane prosimy o składanie ofert w zamkniętych kopertach w **sekretariacie Górznieńsko-Lidzbarskiego Parku Krajobrazowego, Ruda 1, 87-320 Górzno lub przesłanie pocztą na adres: Górznieńsko-Lidzbarski Park Krajobrazowy, Ruda 1, 87-320 Górzno**. Uprzejmie informujemy, że nadesłanych ofert nie zwracamy i zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi tylko na wybrane ogłoszenia. Zastrzega się możliwość nierozstrzygnięcia naboru.

Niniejsze ogłoszenie nr 1/2023 wraz z załącznikami do pobrania, zostało zamieszczone na stronie internetowej Górznieńsko-Lidzbarskiego Parku Krajobrazowego <https://parki.kujawsko-pomorskie.pl/glpk> w pozycji menu „Oferty pracy” oraz Biuletynie Informacji Publicznej Górznieńsko-Lidzbarskiego Parku Krajobrazowego <http://glpk.bip.gmina.pl/> w pozycji menu „Oferty pracy”.

W celu uzyskania dodatkowych informacji prosimy o kontakt kom. 506-029-599 lub tel. ogólny (56) 49-18-151.

OŚWIADCZENIE

W związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Górznieńsko-Lidzbarski Parku Krajobrazowym (oferta nr 1/2023), oświadczam, że:

1. Posiadam obywatelstwo polskie.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)

2. Posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)

3. Nie byłam / nie byłem skazana/y prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)

4. Posiadam nieposzlakowaną opinię.

.....
(data i czytelny podpis kandydata)

ZGODA

na przetwarzanie danych osobowych udzielana przez osobę, której dane dotyczą

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119 z 4 maja 2016 r., str. 1 oraz Dz. Urz. UE L. 127 z 23 maja 2018 r., str. 2), przez administratora: Górznieńsko-Lidzbarski Park Krajobrazowy, Czarny Bryńsk 1, 87-320 Górzno, reprezentowanego przez Dyrektora Górznieńsko-Lidzbarskiego Parku Krajobrazowego.

Niniejsza zgoda jest dobrowolna i może być cofnięta w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Podaję dane osobowe świadomie w związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Górznieńsko-Lidzbarski Parku Krajobrazowym (oferta nr 1/2023).

Oświadczam, iż udostępnione Administratorowi dane są zgodne z prawdą, a także, że zostałem(am) poinformowany(a) na temat warunków przetwarzania moich danych osobowych.

..... r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby, której dane dotyczą)

INFORMACJA

w związku z przetwarzaniem danych osobowych osoby, której dane dotyczą

Administrator danych osobowych uprzejmie informuje, iż:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Górznieńsko-Lidzbarski Park Krajobrazowy

Czarny Bryńsk 1, 87-320 Górzno

NIP: 874-155-85-50, REGON: 871230398

2) Park działa przez przedstawicieli administratora danych osobowych, zgodnie ze strukturą organizacyjną;

3) W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych proszę kontaktować się z inspektorem ochrony danych – iod@anars.pl;

4) Dane osobowe będą przetwarzane w związku ze złożeniem oferty pracy (oferta nr 1/2023).

5) Pani/Pana dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie do podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów prawa, porozumienia o współadministrowaniu lub umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

6) Podawane dane będą przechowywane w Parku przez okres ustalony na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);

7) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich sprostowania, usunięcia, a także do ograniczenia przetwarzania, jak również do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania lub przenoszenia tych danych;

8) Posiada Pani/Pan prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;

9) Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli taka zgoda była konieczna do rozpoczęcia czynności przetwarzania, jednakże po zawarciu umowy dane osobowe zostaną usunięte z uwzględnieniem upływu okresu, o którym mowa w pkt 6 niniejszej informacji;

10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne – w przypadku ich niepodania zobowiązanie Parku wobec Pani/Pana nie zostanie zrealizowane;

11) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

12) Park nie zamierza przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Niniejszą informację przygotowano w dwóch egzemplarzach, jednym dla Parku, drugim dla osoby, której dane dotyczą. Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją:

..... r.

(miejscowość i data)

.....

(podpis osoby, której dane dotyczą)