

.....
pieczęć firmowa pracodawcy

.....
miejscowość i data

**Powiatowy Urząd Pracy
w Lwówku Śląskim**

WNIOSEK

o zwrot poniesionych kosztów w związku z zatrudnieniem bezrobotnych w ramach robót

publicznych za miesiąc

Stosownie do postanowień art.57, art. 108 ust.1 pkt.19 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1265) w sprawie zasad finansowania i przyznawania świadczeń z Funduszu Pracy w związku z robotami publicznymi..

Wniosek dotyczy umowy Nr zawartej dnia r.

Ogólna kwota wydatków poniesiona na bezrobotnego, wynosi:..... zł.,

w tym wynagrodzenie.....zł., ZUS..... zł.

IMIĘ I NAZWISKO BEZROBOTNEGO	WYSOKOŚĆ WYNAGRODZ. PODLEGAJĄCA REFUNDACJI (bez wynagrodzenia za czas choroby)	% ZUS	SKŁADKA ZUS	WYNAGRODZENIE ZA CZAS CHOROBY		OGÓŁEM DO REFUNDACJI	ZA M-C
				LICZBA DNI	KWOTA REFUND.		
.....

.....
Główny Księgowy

.....
Nr telefonu

.....
Pieczęć i podpis Pracodawcy

ZAŁĄCZNIKI:

- Dwie noty księgowo (Nr konta do przelewu na dwóch egzempl.)
- Uwierzytelniona lista płac wraz z pokwitowaniem odbioru wynagrodzenia
- Uwierzytelnione kserokopie list obecności
- Uwierzytelnione dowody wpłaty do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ubezpie. społeczne, zdrowotne, FP i FGŚP)
- Uwierzytelnione deklaracje ZUS (DRA, RSA, RCX lub RCA)

Wszystkie dokumenty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem, pieczęć pracodawcy, podpis