

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Szkolenie: „ Kurs prawa jazdy kat. D z kwalifikacją wstępną przyspieszoną na przewóz osób”

Szkolenie odbywać się będzie w trybie indywidualnym dla 2 osób bezrobotnych, które zgłosiły się do Powiatowego Urzędu Pracy w Lipnie z potrzebą odbycia powyższego szkolenia. Osoby te zostaną skierowane na szkolenie w związku ze zgłaszanymi przez pracodawców problemami kadrowymi w branży transportowej.

1. Liczba osób do przeszkolenia:
 - 2 osoby posiadające prawo jazdy kat. B;
2. Pożądany termin szkolenia: czerwiec - grudzień 2020r.
3. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia indywidualnego o kierunku „Prawo jazdy kat. D z kwalifikacją wstępną przyspieszoną na przewóz osób”
4. Kurs należy przeprowadzić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności zgodnie z:
 - ustawą z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 341 z późn. zm.)
 - ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2140 z późn. zm.)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 20 września 2016 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1885)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie egzaminowania osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, szkolenia, egzaminowania i uzyskiwania uprawnień przez egzaminatorów oraz wzory dokumentów stosowanych w tych sprawach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1206 z późn. zm.)
 - rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 lutego 2016 r. w sprawie wydawania dokumentów stwierdzających uprawnienia do kierowania pojazdami (Dz. U. z 2016 r., poz. 231 z późn. zm.)

5. Ilość godzin szkolenia przypadająca na uczestnika to 220 godzin:
 - 150 godzin – teoria;
 - 70 godzin – praktyka.
6. Wykonawca jest zobowiązany dysponować odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, t.j.:
 - wykonawca musi zapewnić sale wyposażone w niezbędny sprzęt i pomoce dydaktyczne do prowadzenia zajęć, spełniające wymogi BHP i PPOŻ.
 - w celu prowadzenia zajęć praktycznych Wykonawca musi zapewnić odpowiedni park maszynowy (pojazdy) oraz plac manewrowy przystosowane do prowadzenia nauki jazdy oraz spełniające wymogi bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
 - wykonawca zapewni w trakcie kursu jego uczestnikom swobodny dostęp do pomieszczeń sanitarnych (t.j. WC, umywalka wraz z dostępem do ciepłej wody oraz niezbędnych środków czystości (t.j. papier toaletowy, mydło, ręczniki papierowe lub suszarka do rąk).
 - zajęcia teoretyczne i praktyczne na placu manewrowym muszą odbywać się na terenie powiatu lipnowskiego.
7. Wykonawca jest zobowiązany:
 - pokryć koszty kursu,
 - zapewnić materiały szkoleniowe (w tym np. podręcznik/skrypt oraz notatnik min. w formacie A5 wraz z długopisem)
 - pokryć koszty badań lekarskich i/lub psychologicznych i/lub psychotechnicznych, jeżeli są wymagane przepisami prawa do podjęcia szkolenia będącego przedmiotem zamówienia,
 - ustalić termin i opłacić egzamin państwowy w Ośrodku Ruchu Drogowego,
 - ubezpieczyć uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków.
8. Wykonawca jest zobowiązany wydać skierowanemu uczestnikowi szkolenia zaświadczenie o ukończeniu kursu, o którym mowa w art. 27 ust. 4 ustawy o kierujących pojazdami.
9. Wykonawca jest zobowiązany przekazać do Zamawiającego drogą elektroniczną lub za pośrednictwem poczty e-mail niezwłocznie informacji o uczestniku, który nie stawiał się na szkolenie lub posiada innego rodzaju zaległości.

Doradca zawodowy
mgr Monika Jabłońska