|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LISTA OBECNOŚCI OSOBY ZATRUDNIONEJ W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH**  **za miesiąc ……………………………..………………… 2025 r.** | | |
| *………………………………………………………........................... Pieczęć Organizatora robót publicznych/ wskazanego Pracodawcy* | | **UmRP/25/…………..**  *numer umowy* |
| ***………………………………………………………………………………………………………***  *Imię i nazwisko* | | |
| **Dzień** | **Czytelny podpis osoby zatrudnionej w ramach robót publicznych** | |
| 1 |  | |
| 2 |  | |
| 3 |  | |
| 4 |  | |
| 5 |  | |
| 6 |  | |
| 7 |  | |
| 8 |  | |
| 9 |  | |
| 10 |  | |
| 11 |  | |
| 12 |  | |
| 13 |  | |
| 14 |  | |
| 15 |  | |
| 16 |  | |
| 17 |  | |
| 18 |  | |
| 19 |  | |
| 20 |  | |
| 21 |  | |
| 22 |  | |
| 23 |  | |
| 24 |  | |
| 25 |  | |
| 26 |  | |
| 27 |  | |
| 28 |  | |
| 29 |  | |
| 30 |  | |
| 31 |  | |

***Lista obecności powinna być prowadzona na bieżąco. W przypadku nieobecności pracownika należy załączyć dokument potwierdzający ten fakt.***