

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

INFORMACJA W SPRAWIE PRYZYNAWANIA ŚRODKÓW Z REZERWY KRAJOWEGO FUNDUSZU SZKOLENIOWEGO PRZEZ POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU W 2025 ROKU

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620) w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r., poz.214).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz.U. z 2018r. poz. 117).
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025r. poz. 468) oraz jej przepisów wykonawczych.
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 2023/2831 z 15.12.2023).
5. Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz.514).
6. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 z późn.zm.)
7. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz.UE L/078 z dn. 17.03.2014 z późn.zm.)

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

§ 1

SŁOWNIK POJĘĆ

Ilekróć w informacji jest mowa o:

1. **działalności gospodarczej** – należy przez to rozumieć działalność gospodarczą w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców;
2. **KFS** – należy przez to rozumieć Krajowy Fundusz Szkoleniowy;
3. **Kształceniu ustawicznym** – należy przez to rozumieć kurs, szkolenie, studia podyplomowe mające na celu uzyskanie, uzupełnienie lub doskonalenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych lub ogólnych, potrzebnych do wykonywania pracy, zaplanowanych i zrealizowanych przez instytucję szkoleniową/uczelnię w określonym czasie, według ustalonego programu; ukończenie kształcenia powinno być poświadczone zaświadczeniem, świadectwem, dyplomem lub innym dokumentem wystawianym zgodnie z przepisami prawnymi przez realizatora kształcenia;
4. **mikroprzedsiębiorcy** - należy przez to rozumieć przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz jego roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro, (art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców);
5. **pomocy de minimis** - jest to pomoc w rozumieniu rozporządzeń Komisji (UE);
6. **porozumienie** - należy przez to rozumieć porozumienie o sfinansowanie kształcenia ustawicznego zawierane z jednej strony przez Starostę Powiatu Sieradzkiego z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sieradzu a z drugiej strony przez przełożonego jednostki powiatu sieradzkiego składającej wniosek o dofinansowanie.
7. **pracodawcy** - należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osobę fizyczną, jeżeli zatrudniają one co najmniej jednego pracownika;

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

8. **pracownika** - należy przez to rozumieć osobę, zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania lub spółdzielczej umowy o pracę. W myśl ustawy pracownikiem nie jest osoba zatrudniona na podstawie umów cywilnoprawnych (umowa, zlecenie, umowa o dzieło, umowa agencyjna itd);
9. **przedsiębiorcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną, niebędącą osobą prawną, której odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, wykonującą we własnym imieniu działalność gospodarczą. Za przedsiębiorców uważa się także wspólników spółki cywilnej w zakresie wykonywanej przez nich działalności gospodarczej;
10. **realizator kształcenia** – należy przez to rozumieć instytucję szkoleniową lub uczelnię, mającą zarejestrowaną działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której pracodawca zleci przeprowadzenie kursu, egzaminu lub kształcenia w formie studiów podyplomowych;
11. **rozporządzeniu** - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117);
12. **umowie** – należy przez to rozumieć umowę o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy zawartą pomiędzy Starostą Powiatu Sieradzkiego z upoważnienia którego działą Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Sieradzu a pracodawcą;
13. **urzędzie** - należy przez to rozumieć Powiatowy Urząd Pracy w Sieradzu;
14. **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 214) w związku z art. 443 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025 r., poz. 620);
15. **wniosku** – należy przez to rozumieć Wniosek pracodawcy o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na sfinansowanie kształcenia ustawicznego w 2025 r.;

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

16. **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć pracodawcę, który złożył wniosek o przyznanie środków z rezerwy Krajowego Funduszu Szkoleniowego (KFS) na sfinansowanie kształcenia ustawicznego.

§ 2

PRZEDMIOT FINANSOWANIA

1. Urząd przeznacza środki z rezerwy KFS na finansowanie następujących form kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców:
 - a) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą;
 - b) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych;
 - c) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu;
 - d) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.
2. Środki rezerwy KFS nie mogą być przeznaczane na:
 - a) koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia związanego z kształceniem ustawicznym;
 - b) studia wyższe (licencjackie, magisterskie, doktoranckie), staże, konferencje branżowe, konferencje naukowe;
 - c) koszty kształcenia ustawicznego, którego obowiązek przeprowadzenia wynika z odrębnych przepisów prawa, np. badań wstępnych, okresowych czy też kontrolnych; szkoleń obowiązkowych dla wszystkich pracowników (np.: szkoleń BHP, PPOŻ, ochrona danych osobowych);
 - d) kształcenie ustawiczne realizowane poza granicami Polski;
 - e) kosztów specjalizacji pielęgniarek i położnych, o których mowa w art. 67 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (jedn. tekst ustawy Dz. U. 2024 poz. 814 ze zm.) oraz kosztów specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów,

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

o których mowa w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 4 maja 2023 r. w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów. (jedn. tekst rozporządzenia Dz. U. 2023. poz. 975).

f) inne kierunki i formy kształcenia ustawicznego niż ujęte we wniosku

§ 3

PRIORYTETY WYDATKOWANIA ŚRODKÓW REZERWY KFS NA 2025r

1. Aby skorzystać ze środków rezerwy KFS musi zostać spełniony, co najmniej jeden z priorytetów określonych przez Radę Rynku Pracy.
2. Priorytety ustalone przez Radę Rynku Pracy na rok 2025:

1) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób po 50 roku życia.

W ramach niniejszego priorytetu ze środków KFS będą mogły skorzystać osoby wyłącznie w wieku powyżej 50 roku życia. W momencie składania przez pracodawcę wniosku o dofinansowanie osoba kierowana na szkolenie musi mieć ukończone 50 lat. W uzasadnieniu Wnioskodawca musi wykazać potrzebę nabycia umiejętności.

W przypadku powyższego priorytetu Wnioskodawca składa załącznik nr 8.

2) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

Wsparciem kształcenia ustawicznego w ramach priorytetu nr 2 można objąć osobę, która posiada aktualne orzeczenie o niepełnosprawności.

W przypadku powyższego priorytetu Wnioskodawca składa zał. nr 9.

3) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji osób z niskim wykształceniem.

W ramach tego priorytetu mogą korzystać osoby, które nie mają świadectwa dojrzałości, w tym nie ukończonej szkoły na jakimkolwiek poziomie.

W przypadku powyższego priorytetu Wnioskodawca składa zał. nr 10

4) Wsparcie rozwoju umiejętności i kwalifikacji w obszarach/branżach, które powiatowe urzędy pracy określą na podstawie wybranych przez siebie dokumentów strategicznych, analiz czy planów rozwoju jako istotne dla danego powiatu czy województwa.

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

W oparciu o analizy zawarte w Regionalnej Strategii Innowacji dla Województwa Łódzkiego- „LORIS 2030 „ wskazano branże z największym potencjałem rozwoju w województwie łódzkim tj.:

- Nowoczesny przemysł włókienniczy i mody (w tym wzornictwo);
- Zaawansowane materiały budowlane;
- Medycyna, farmacja, kosmetyki;
- Energetyka, w tym odnawialne źródła energii;
- Innowacyjne rolnictwo i przetwórstwo rolno-spożywcze;
- Informatyka i telekomunikacja.

Strategia dostępna na stornie: <https://rpo.lodzkie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/item/194-regionalna-strategia-innowacji-dla-wojewodztwa-lodzkiego-loris-2030>.

Wnioskodawca, który chce spełnić wymagania niniejszego priorytetu powinien posiadać odpowiedni kod PKD dotyczący branży z największym potencjałem rozwoju w województwie łódzkim. Informacja o kodach PKD zawarta jest w „Wykazie Regionalnych Inteligentnych Specjalizacji Województwa Łódzkiego oraz wynikających z nich nisz specjalizacyjnych” (od strony 4 do strony 14) dostępna na stronie:

<https://rpo.lodzkie.pl/images/2016/304-wykaz-riswl-nisz-spec/Wykaz-Regionalnych-Inteligentnych-Specjalizacji-i-Nisz-Specjalizacyjnych.pdf>.

W przypadku powyższego priorytetu Wnioskodawca składa załącznik nr 11.

§ 4

ZAKRES FINANSOWANIA

1. Wysokość przyznanych środków rezerwy KFS nie może przekroczyć:
 - 100% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia na jednego uczestnika – w przypadku mikroprzedsiębiorstw;

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

- 80% tych kosztów, nie więcej niż 300% przeciętnego wynagrodzenia na jednego uczestnika – w przypadku pozostałych pracodawców. Pozostałe 20% kosztów kształcenia ustawicznego ponosi pracodawca jako jego wkład własny;
- 2. Środki rezerwy KFS przyznane pracodawcy na finansowanie kosztów kształcenia ustawicznego stanowią pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.
- 3. Łączna wartość pomocy de minimis dla jednego pracodawcy nie może przekroczyć równowartości 300 tys. Euro w okresie 3 minionych lat.

§ 5

PODMIOTY UPRAWNIONE DO UBIEGANIA SIĘ O FINANSOWANIE

1. O środki rezerwy KFS mogą wystąpić pracodawcy, którzy zamierzają inwestować w podnoszenie swoich własnych kompetencji lub kompetencji osób, które zatrudniają, oraz którzy mają siedzibę lub prowadzą działalność na terenie powiatu sieradzkiego.
2. O środki rezerwy KFS nie może ubiegać się podmiot niezatrudniający pracowników (dotyczy to również samozatrudniających).
3. W kształceniu ustawicznym finansowanym ze środków rezerwy KFS mogą uczestniczyć pracownicy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, lub spółdzielczej umowy o pracę, pracodawcy będący osobami fizycznymi.
4. Kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków rezerwy KFS mogą być objęci jedynie pracownicy zatrudnieni i świadczący pracę na dzień złożenia wniosku.
5. Ze środków rezerwy KFS nie mogą być finansowane koszty kształcenia ustawicznego osób:
 - a) Współpracujących przy prowadzeniu działalności gospodarczej (zgodnie z art. 8 ust. 11 ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2025 r., poz. 350 z późn. zm.) pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym i współpracującej przy prowadzeniu działalności, która nie posiada umowy o pracę;
 - b) przebywających na urlopie macierzyńskim/rodzicielskim/ojcowskim /wychowawczym lub urlopie bezpłatnym;

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

- c) wykonujących pracę na podstawie umów cywilnoprawnych;
 - d) członkowie Zarządu w spółkach prawa handlowego (z wyjątkiem sytuacji, gdy są zatrudnione na umowę o pracę w spółce);
 - e) prezes spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, który jest jej jedynym lub większościowym udziałowcem;
 - f) przeora, przełożonej, ksieni itp. zgromadzenia zakonnego, członka organów zarządzających lub innej osoby upoważnionej do reprezentowania zgromadzenia zakonnego w czynnościach z zakresu prawa pracy jeżeli nie spełnia definicji pracownika.
6. W przypadku pracodawcy występującego o środki rezerwy KFS dla pracownika zatrudnionego na czas określony, pracodawca musi przedłużyć mu umowę o odpowiedni okres tak, aby osoba biorąca udział w tym kształceniu była zatrudniona przez co najmniej cały okres trwania danej formy kształcenia ustawicznego.
7. Nie jest możliwe zawarcie umowy z pracodawcą, który:
- a) znajduje się w grupie podmiotów, jak również jest powiązany osobiście, organizacyjnie, gospodarczo, finansowo z osobami i podmiotami, wykazanymi na Liście osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki sankcyjne - prowadzonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji i publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej ministerstwa właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.),
 - b) znajduje się w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 (Dz.Urz.UE L 78, s. 6 ze zm.) oraz w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 (Dz.Urz. UE L 134, s. 1 ze zm.) - wykazy osób fizycznych i prawnych, podmiotów i organów podlegających sankcjom.

§ 6

REALIZATOR KSZTAŁCENIA

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

1. Realizatorem kształcenia musi być podmiotem zarejestrowanym na terenie Polski, prowadzący rozliczenia w PLN, zgodnie z obowiązującymi na terenie Polski przepisami rachunkowymi i podatkowymi.
2. Realizatorem kształcenia nie może być podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z pracodawcą. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się w szczególności:
 - a) udział w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji spółki kapitałowej;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta lub pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Realizatorem kształcenia nie może być również podmiot który:
 - a) znajduje się w grupie podmiotów, jak również jest powiązany osobiście, organizacyjnie, gospodarczo, finansowo z osobami i podmiotami, wykazanymi na Liście osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki sankcyjne - prowadzonej przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji i publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie podmiotowej ministerstwa właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w ustawie z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz.514),
 - b) znajduje się w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 (Dz.Urz.UE L 78, s. 6 ze zm.) oraz w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 (Dz.Urz. UE L 134, s. 1 ze zm.) - wykazy osób fizycznych i prawnych, podmiotów i organów podlegających sankcjom.
4. Urząd nie finansuje z środków rezerwy KFS kształcenia ustawicznego pracodawcy, które zamierza je samodzielnie realizować.
5. Zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o VAT (Dz. U. 2025 r. poz. 775, z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (Dz. U. z 2025 r. poz 832)

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

kursy i studia podyplomowe realizowane w ramach wsparcia z KFS są zwolnione od podatku od towarów i usług.

§ 8

WNIOSEK

1. Pracodawca składa wniosek na obowiązującym w urzędzie formularzu, wypełniony kompletnie i czytelnie, w terminach naboru ogłoszonych przez urząd.
2. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę jego wpływu do urzędu.
3. Wnioski składane poza ogłoszonymi terminami naboru nie będą podlegały rozpatrzeniu.
4. O środki rezerwy KFS należy ubiegać się przed rozpoczęciem formy kształcenia ustawicznego. Wskazane we wniosku formy kształcenia mogą rozpocząć się dopiero po podpisaniu umowy z urzędem na ich finansowanie.
5. Pracodawca zainteresowany uzyskaniem środków rezerwy KFS składa wniosek i załączniki w Powiatowym Urzędzie Pracy w Sieradzu jeżeli jest to urząd właściwy ze względu na siedzibę pracodawcy, albo miejsce prowadzenia działalności.
6. Złożony wniosek może dotyczyć jednej formy kształcenia spośród możliwych do sfinansowania ze środków rezerwy KFS (w przypadku planowanych przez pracodawcę kursów, egzaminów, studiów podyplomowych różnego rodzaju, należy złożyć odrębny wniosek dla każdego z rodzajów planowanych szkoleń, egzaminów, studiów podyplomowych).
7. Wniosek powinien zawierać tylko te formy kształcenia, których termin rozpoczęcia planowany jest nie wcześniej niż 30 dni od dnia ogłoszenia naboru. W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość wcześniejszego rozpoczęcia działań pod warunkiem, że zakończyła się procedura rozpatrywania wniosków w danym naborze.
8. Do wniosku pracodawca dołącza informacje i dokumenty wskazane w § 5 ust. 2 rozporządzenia:
 - a) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz art. 7 ust. 4 rozporządzenia komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;

- b) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
- c) kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności – w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
- d) program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;
- e) wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika on z przepisów powszechnie obowiązujących.

W przypadku braku choćby jednego z powyższych dokumentów wniosek pozostanie bez rozpatrzenia.

- 8. Dokumentem, o którym mowa w pkt c) ustępu 8, jest np. wyciąg z rejestru REGON, umowa spółki cywilnej wraz z ewentualnymi wprowadzonymi do niej zmianami, lub statut w przypadku stowarzyszenia, fundacji, czy spółdzielni, lub inne dokumenty (właściwe np. dla jednostek budżetowych, szkół, przedszkoli).
- 9. Załącznikiem, o którym mowa w pkt d) ustępu 7 jest oferta instytucji szkoleniowej złożona na wzorze przygotowanym przez urząd (załącznik nr 7 do wniosku) wystawiona i podpisana przez instytucję szkoleniową (nie mogą to być np. wydruki ze stron internetowych).
- 10. Wniosek wraz z załącznikami można złożyć w formie:
 - a) papierowej osobiście, drogą pocztową lub za pośrednictwem kuriera lub
 - b) elektronicznie (przez ePUAP lub portal praca.gov.pl, e-Doręczenia).
- 11. W przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej, wniosek powinien być opatrzony:
 - a) kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
 - b) podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej platformy usług administracji publicznej.

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

12. Wnioski nadesłane do urzędu faksem raz wnioski nadesłane pocztą elektroniczną, które nie są opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym pozostaną bez rozpatrzenia.
13. Wnioski podpisane przez realizatora kształcenia lub jego reprezentanta i złożone w imieniu Wnioskodawcy (nawet w przypadku posiadanego pełnomocnictwa lub upoważnienia) pozostaną bez rozpatrzenia.
14. Pracodawca składający wniosek powinien posiadać w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (dalej: „CEIDG”) lub Krajowym Rejestrze Sądowym (dalej: „KRS”) adres siedziby lub miejsca wykonywania działalności zgodne z właściwością miejscową urzędu.
15. W przypadku podmiotów nie podlegających wpisowi do KRS/CEiDG pracodawca przedstawia kopię dokumentu potwierdzającego miejsce prowadzenia działalności.
16. Wniosek, informacje oraz inne dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego.

§ 9

ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW

1. W przypadku złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku, pracodawcy jest wyznaczany 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Urząd może również zwrócić się do pracodawcy o wyjaśnienia i szczegółowe uzasadnienie wniosku.
2. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:
 - a) niepoprawienia wniosku we wskazanym terminie;
 - b) niedołączenia do wniosku załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia;
 - c) gdy wniosek wpłynie poza ogłoszonym przez urząd terminem naboru;
 - d) złożenia wniosku w sposób inny niż wskazany w § 8 ust. 10.
3. Przy rozpatrywaniu wniosku uwzględniane są następujące kryteria:
 - a) zgodność dofinansowywanych działań z ustalonymi priorytetami wydatkowania środków rezerwy KFS na dany rok;

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

- b) zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy;
 - c) koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków rezerwy KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku;
 - d) posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków rezerwy KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego;
 - e) w przypadku kursów – posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego dokumentu, na podstawie którego prowadzi on pozaszkolne formy kształcenia ustawicznego;
 - f) plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków rezerwy KFS;
 - g) możliwość sfinansowania ze środków rezerwy KFS działań określonych we wniosku, z uwzględnieniem limitów, o których mowa w art. 109 ust. 2k i 2m Ustawy.
4. Kryteria wskazane w pkt 3 a-f oceniane będą według następującej punktacji:
- Zgodność kompetencji nabywanych przez uczestników kształcenia ustawicznego z potrzebami lokalnego lub regionalnego rynku pracy.
TAK – 5 PKT; NIE – 0 PKT
 - Posiadanie przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego finansowanej ze środków KFS certyfikatów jakości oferowanych usług kształcenia ustawicznego
TAK – 5 PKT; NIE – 0 PKT
 - Uzasadnienie potrzeby odbycia kształcenia ustawicznego z uwzględnieniem obecnych lub przyszłych potrzeb pracodawcy. Brane pod uwagę będzie istnienie celowości i zasadności wsparcia, dotychczasowa współpraca, sytuacja firmy na lokalnym rynku pracy w tym rotacja pracowników oraz czy pracodawca w uzasadnieniu wykazał zakres zadań zawodowych wykonywanych przez uczestników kształcenia, sposób wykorzystania nabytych w toku kształcenia kompetencji zawodowych, a także powiązanie zaplanowanego działania z priorytetem, w ramach którego będzie finansowane. Możliwość uzyskania 0-20 PKT.

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

- Plany dotyczące dalszego zatrudnienia osób, które będą objęte kształceniem ustawicznym finansowanym ze środków KFS.
Brak planów 0 PKT; Plany ogólne 5 PKT; Plany opisane w sposób szczegółowy 10 PKT
 - Koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków rezerwy KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku (w przypadku szkoleń w których liczba godzin w programie kształcenia będzie przekraczać rynkowe wartości koszty takie będą uznane za zawyżone) .
Koszty niższe/porównywalne – 10 PKT;
Brak możliwości oceny kosztów – 5 PKT;
Koszty zawyżone lub brak przeprowadzonego wiarygodnego i rzetelnego rozpoznania przez Wnioskodawcę (np. nie wskazanie innych instytucji szkoleniowych) – 0 PKT.
 - Realizacja działań kończy się uzyskaniem uprawnień zawodowych lub dokumentem ukończenia studiów podyplomowych
NIE – 0 PKT; TAK – 5 PKT.
5. Do pozytywnego rozpatrzenia przed komisją rekomendowane będą wnioski, które otrzymają min. 30 pkt.
 6. Pracodawca jest informowany w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia wniosku lub o pozostawieniu go bez rozpatrzenia.
 7. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku urząd uzasadnia odmowę. Informacja o odmowie nie jest decyzją administracyjną i nie przysługuje od niej odwołanie.
 8. Dopuszcza się negocjacje treści wniosku pomiędzy urzędem a pracodawcą, w celu ustalenia ceny usługi kształcenia ustawicznego, liczby osób objętych kształceniem ustawicznym, realizatora usługi, programu kształcenia ustawicznego lub zakresu egzaminu, z uwzględnieniem zasady zapewnienia najwyższej jakości usługi oraz zachowania racjonalnego wydatkowania środków publicznych.
 9. Wnioski złożone przez jednostki organizacyjne powiatu podlegają opiniowaniu przez Powiatową Radę Rynku Pracy.
 10. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania środków.

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

§ 10

REALIZACJA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

1. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku zawierana jest umowa określająca prawa i obowiązki stron w związku z finansowaniem form kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy oraz wystawiane jest zaświadczenie o przyznanej pomocy de minimis.
2. Pracodawca, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie, musi dostarczyć harmonogram kształcenia nie później niż 2 dni przed rozpoczęciem kształcenia ustawicznego. Kształcenie ustawiczne nie może rozpocząć się przed dniem podpisania przez pracodawcę Umowy z urzędem;
3. Przed rozpoczęciem kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków rezerwy KFS, pracodawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z pracownikiem, któremu zostaną sfinansowane koszty kształcenia ustawicznego, określającej prawa i obowiązki stron, oraz zasady zwrotu tych kosztów w przypadku nieukończenia przez pracownika kształcenia ustawicznego z powodu jego odejścia z pracy.
4. Pracownik, który nie ukończył kształcenia ustawicznego finansowanego ze środków rezerwy KFS z powodu rozwiązania przez niego umowy o pracę lub rozwiązania z nim umowy o pracę na podstawie art. 52 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, jest obowiązany do zwrotu pracodawcy poniesionych kosztów na zasadach określonych w umowie z pracodawcą. W takim wypadku pracodawca zwraca do urzędu środki rezerwy KFS wydane na kształcenie ustawiczne pracownika, na zasadach określonych w umowie. Zwrot środków przez pracodawcę następuje niezależnie od uregulowania kwestii zwrotu środków pomiędzy pracodawcą a pracownikiem.
5. Zmiana zakresu wsparcia (zmiany terminów działań kształcenia ustawicznego, miejsca kształcenia ustawicznego, tematów kursów/studiów podyplomowych, realizatora kształcenia ustawicznego, zamiany uczestników, lub zmiana liczby uczestników) po przyznaniu środków jest możliwa tylko w wyjątkowych sytuacjach i wymaga zgody urzędu.
6. Środki rezerwy KFS będą przekazywane na rachunek bankowy wskazany w podpisanej z Urzędem umowie.

POWIATOWY URZĄD PRACY W SIERADZU

Plac Wojewódzki 3, 98-200 Sieradz, tel. 43 822 11 43, fax 43 822 13 31

www.sieradz.praca.gov.pl; e-mail: losi@praca.gov.pl

7. Płatność instytucji szkoleniowej nie może nastąpić wcześniej niż po zaksięgowaniu środków rezerwy KFS przekazanych przez Urząd na rachunek bankowy pracodawcy. Przed dokonaniem płatności realizatorowi kształcenia, a po otrzymaniu środków rezerwy z KFS, pracodawca nie może dokonywać obrotu przyznanym dofinansowaniem. Po otrzymaniu środków rezerwy z KFS, pracodawca winien niezwłocznie dokonać płatności realizatorowi kształcenia.
8. W przypadku powstania odsetek na rachunku bankowym pracodawcy od otrzymanych środków rezerwy KFS, pracodawca zobowiązany jest do zwrotu tych odsetek na rachunek bankowy Urzędu.
9. Urząd zastrzega sobie prawo kontroli pracodawcy w zakresie: przestrzegania postanowień zawartej umowy, wydatkowania środków rezerwy KFS zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania, rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków oraz zgodności ze stanem faktycznym informacji przedstawionych przez pracodawcę. W tym celu może żądać danych, dokumentów i udzielania wyjaśnień w sprawach objętych zakresem kontroli, a pracodawca zobowiązany jest te dokumenty udostępnić na czas kontroli.

Sieradz, 22.08.2025 r.