

Ogłoszenie LG Electronics Mława - Pracownik biurowy - Pracownik Działu Planowania

Autor: Karolina Bąkowska Data publikacji: 20.05.2021

Pracownik Działu Planowania - Lg Electronics Mawa Sp. z o. o.

Zakres obowiązków:

- uczestniczenie w organizowaniu przetargów dotyczących robót budowlanych oraz zakupu produktów okooprodukcyjnych
- zbieranie oraz analiza danych dotyczących przetargów
- kontrola wybranych kosztów overhead mających istotny wpływ na ich poziom
- analizowanie cen rynkowych produktów kupowanych przez dział firmy w celu obniżenia kosztów okooprodukcyjnych
- kontrola bieżących procesów zaopatrzeniowych oraz udział w tworzeniu nowych procedur z zakresu zakupów

Wymagania:

- znajomość rynku elektroniki/ części zamiennych, napraw, dowiadczanie w zakupach dla PE/PROD-mie widziane
- wykształcenie wyższe lub w trakcie studiów (techniczne lub inne przy dowiadczaniu/znajomości rynku części zamiennych lub technik negocjacyjnych)
- znajomość Ms Office (zwłaszcza Excel)
- znajomość języka angielskiego (w mowie i piśmie)
- zdolności analityczne, organizacyjne
- umiejętność pracy w zespole
- umiejętność logicznego myślenia i planowania
- dokładność i cierpliwość

Umowa na **okres próbny**

Godziny pracy **8.00-16.00**

Kontakt:

LG Electronics Mawa Sp. z o.o

ul. LG Electronics 7, 06-500 Mawa

tel. 48-23-654-74-69

E-mail: iwona.rogozinska@lge.com